



T.C.  
ESKİŞEHİR OSMANGAZİ ÜNİVERSİTESİ  
İŞ ANALİZ FORMU

Form No: 3

Birim Adı	:	Kütüphane Dokümantasyon Daire Başkanlığı
Alt Birim Adı	:	Bina Destek Hizmetleri Birimi
İşin Adı	:	Bina Destek ve Temizlik Hizmetleri
İşin Kısa Tanımı :		
Kütüphane ile ilgili her türlü teknik hizmet ve bina destek hizmeti sağlamak.		

<b>İşi Yapmakla Sorumlu Personelin Sahip Olması Gereken ;</b>	
<b>a) Bilgi ve Beceriler ;</b>	
1- Araştırma teknikleri	
2- Arızayı tespit etme ve giderme	
3- Bakım ve onarım kontrol bilgisi	
4- Etkin hedef belirleme	
5- İhtiyaç planlama	
6- Küçük onarım bilgisi	
7- Malzeme ihtiyaç planlama	
8- Stok yönetimi	
9- Teknik rapor hazırlayabilme	
10- Teknik şartname hazırlayabilme bilgisi	
11- Veri toplama	
12- Veri yönetimi	
13- Yatırım programı hazırlama	
14- Yeni sistem devreye alma	
15- Microsoft Office kullanım bilgisi	
<b>b) Deneyim :</b>	En az 5 yıllık teknik hizmet deneyimi olmak.
<b>c) Belge ve Sertifikalar :</b>	Alanı ile ilgili eğitim almış olmak ve mesleği ile ilgili mevzuata hakim olmak. Milli Eğitim Bakanlığında ustalık belge sahibi olmak. En az meslek lisesi mezunu olmak

<b>Yapılacak İş İçin Gereken Donanım ve Ekipman:</b>	
1.	Personel yükseltici platform
2.	Akrobat ve sürgülü merdiven
3.	Zemin temizleme makinası
4.	Islak kuru elektrikli süpürge
5.	Temizlik aparatları
6.	Genel temizlik ürünleri
7.	Çöp kovaları ve torbaları
8.	Elektrikli el aletleri

Hazırlayan		Onaylayan	
Ad Soyad	: Mehmet Sait ALTINAY	Ad Soyad	: Abdurrahman YILDIRIM
Unvan	: Bilgisayar İşletmeni	Unvan	:Dire Başkan
İmza		İmza	



T.C.  
ESKİŞEHİR OSMANGAZİ ÜNİVERSİTESİ  
İŞ ANALİZ FORMU

Form No: 3

9. Hırdavat ve el tamir aletleri  
10. Aydınlatma malzemeleri

**Yapılacak İşin Yasal Dayanağı :**

- 1- 2547 sayılı kanun ve 08.01.2005 tarihli ve 25694 sayılı resmi gazetede yayımlanan, Eskişehir Osmangazi Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon merkezi yönetmeliği.  
2- Kütüphane Yönergesi

**Yapılacak İşin Çıktısı : Alınıyor**

- 1- Yapılan Teknik Kontrol, bakım ve onarım sonrası hazırlanan raporlar.

**Hazırlayan**

Ad Soyad : Mehmet Sait ALTINAY  
Unvan : Bilgisayar İşletmeni  
İmza

**Onaylayan**

Ad Soyad : Abdurrahman YILDIRIM  
Unvan : Dire Başkanı  
İmza